



## نرم افزار یکپارچه

### بایگانی، دبیرخانه و اتوماسیون اداری

با راهنما و فیلم آموزش

تحت ویندوز - قابل اجرا در محیط وب

در ارتباط با نرم افزارهای دفتر تلفن، پرسنلی، کارگزینی، خرید فروش و انبارداری

## دبیرخانه

پوشه بندی نامه های دبیرخانه

امکان تعریف دبیرخانه های متعدد و مجزا از هم

امکان تعریف و ویرایش آیتم (فیلد) های ورودی دبیرخانه

امکان تعریف لیست کشویی برای آیتم های دبیرخانه

امکان ستاره دار کردن آیتم های ورودی دبیرخانه

تعریف سربرگ و قالب فایل نامه ها

ثبت و اندیکاتور نامه ها

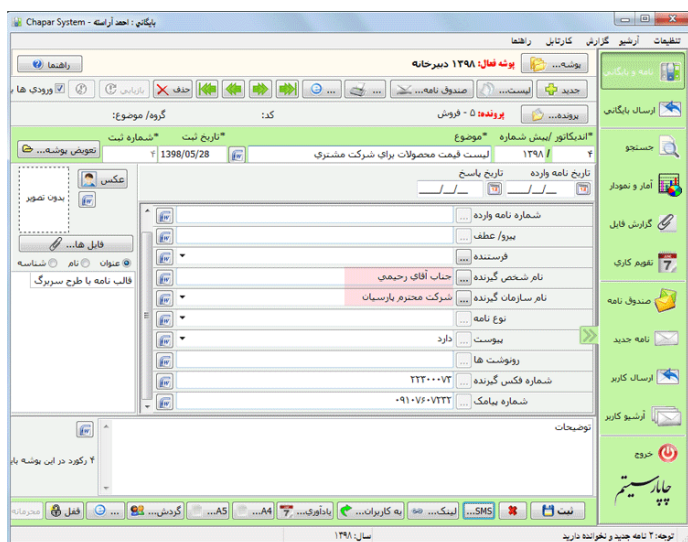
امکان درج شماره اندیکاتور انتخابی

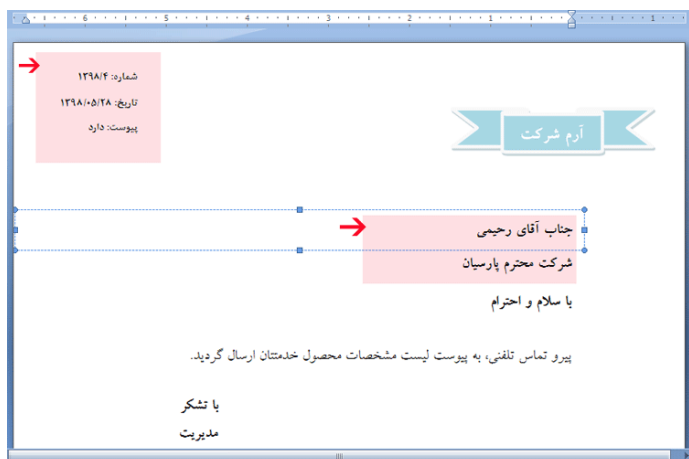
لینک نامه ها

اسکن متوالی نامه ها

امکان انتقال فیلدهای دبیرخانه به فایل نامه

ایجاد فایل نامه در محیط نرم افزار





درج امضای دیجیتالی

امکان بازیابی نامه های حذف موقت

قفل یا محرمانه کردن یک نامه

ارسال نامه به کار تابل کاربران در نسخه های تحت شبکه

گزارش ساز

آمار و گزارشات گرافیکی

## مدیریت فکس ها

ارسال فکس

آلارم برای فکس های رسیده

ثبت مستقیم فکس های رسیده

## بایگانی

فرم ساز

امکان تعریف و ویرایش آیتم (فیلد) های ورودی فرم های بایگانی

تعریف و ایجاد پرونده های بایگانی

لینک بایگانی ها

ذخیره فایل ها با فرمت های مختلف

امکان دریافت فایل های یک پوشه از کامپیوتر

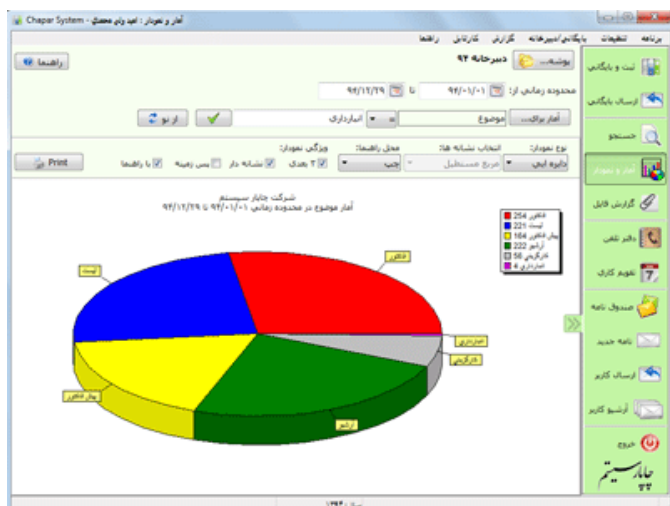
امکان انتخاب ذخیره فایل در بانک اطلاعاتی یا هاردسرور

امکان ذخیره سازی فایل های حجیم

گزارش فایل ها

گزارش ساز

آمار و نمودار گرافیکی





## دفتر تلفن

امکان دریافت و انتقال لیست شماره تلفن از فایل اکسل به برنامه گروه بندی شماره های تلفن  
تعریف دسترسی کاربران به گروه های دفتر تلفن  
گزارش ساز



## بخش SMS

ارسال پیامک بدون نیاز به سامانه و پنل اینترنتی و از طریق مودم GSM. به این ترتیب ارسال SMS به شماره های بلک لیست نیز امکان پذیر است. امکانات این سامانه شامل:

### در بخش بایگانی و دبیرخانه

- ارسال پیامک به شماره موبایل گیرنده نامه
- اطلاع رسانی ثبت نامه از طریق ارسال پیامک آن
- ارسال پیامک برای یادآوری نامه ها تقویم کاری

### در بخش گردش مکاتبات اداری

- ارسال پیامک برای نامه های جدید در کارتابل کاربر
- ارسال پیامک برای یادآوری کارها از طریق تقویم کاری

### در بخش دفتر تلفن

- تعریف و ذخیره متن پیامک ها

ارسال پیامک با انتخاب تاریخ و ساعت ارسال آن از طریق تقویم

## تقویم کاری

ثبت یادآوری برای تاریخ مورد نظر

آلارم برای سررسید کارها

امکان مرتبط کردن نامه یا بایگانی ثبت شده برای یادآوری

ثبت یادآوری برای کاربران دیگر در نسخه های تحت شبکه



## اتوماسیون اداری

تعریف چارت سازمانی

تعریف کاربران بر اساس چارت سازمانی

تعیین سطح دسترسی کاربران به فرم ها و امکانات برنامه

تعیین دسترسی کاربران به پوشه ها و فرم های بایگانی و

دبیرخانه

آلارم برای نامه های جدید و رویت نشده

امکان رویت مشخصات کامل نامه و بایگانی ارسال شده در کارتابل

گزارش ساز کارتابل

امکان جستجو بر اساس تمامی آیتم های کارتابل

امکان ویرایش فایل نامه (هنگام ویرایش فایل جدیدی به نام کاربر

ویرایش کننده ایجاد می شود.)

امکان اضافه کردن فایل جدید در کارتابل

درج امضای دیجیتالی

ثبت انجام کار یا اتمام کار برای نامه دریافتی

پاراف و ارجاع نامه به کارتابل کاربران دیگر

گردش مکاتبات داخلی بر اساس چارت سازمانی

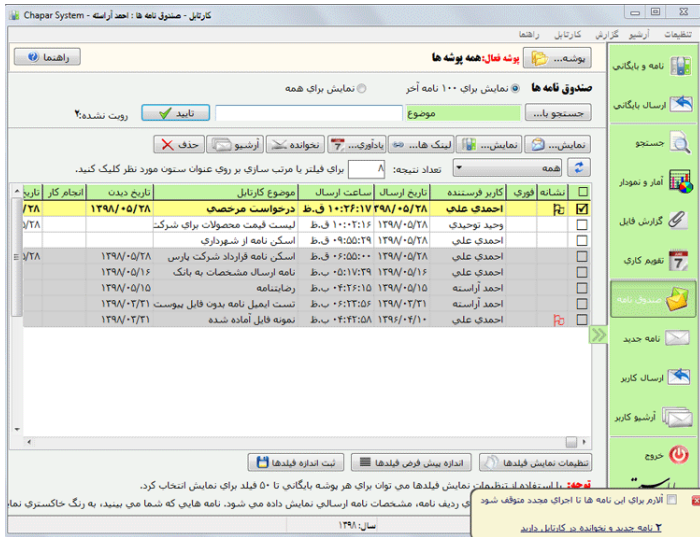
ایجاد نامه جدید

گزارش نامه های ارسالی به کارتابل کاربران بر اساس فیلدهایی نظیر: رویت شده، اقدام شده، اتمام کار و ...

گزارش گردش مکاتبات اداری

آرشیو شخصی برای کارتابل

گزارشات log کاربران بر اساس مشخصات ورود و خروج و نوع فعالیت





## لیست قیمت

## ۱- نرم افزار بایگانی

نسخه پایه	نسخه کامل
<p>خدمات پشتیبانی یکساله</p> <p>امکان پرونده سازی</p> <p>امکان تعریف بایگانی های متعدد با فرمت ورودی متفاوت</p> <p>امکان تعریف دبیرخانه</p> <p>فرم ساز: تعریف و تنظیمات فیلدهای فرم ورود اطلاعات</p> <p>ثبت مشخصات بایگانی</p> <p>دبیرخانه: ثبت نامه های دبیرخانه</p> <p>اسکن مستقیم</p> <p>دریافت فایل با فرمت های مختلف</p> <p>امکان ارسال فکس</p> <p>ارسال ایمیل (با تنظیمات outlook)</p> <p>گزارشات و گزارش ساز و آمار و نمودار</p> <p>تقویم کاری و دفتر تلفن</p>	<p>امکانات نسخه پایه</p>
<p>امکان دریافت فایل های یک پوشه</p> <p>امکان ذخیره سازی فایل های پیوست نامحدود و</p> <p>با حجم بالا * (۱)</p>	
۱,۳۲۰,۰۰۰ تومان	۲,۶۶۰,۰۰۰ تومان

هر کاربر تحت شبکه: ۳۵۰,۰۰۰ تومان





## ۲- نرم افزار دبیرخانه

نسخه پایه	نسخه پیشرفته	نسخه پیشرفته و کامل
<p>خدمات پشتیبانی یکساله</p> <p>فرم ساز: تعریف و تنظیمات فیلدهای فرم ورود اطلاعات</p> <p>پوشه بندی برای یک بایگانی یا یک دبیرخانه</p> <p>ثبت مشخصات نامه یا بایگانی</p> <p>اسکن مستقیم</p> <p>دریافت فایل با فرمت های مختلف</p> <p>استفاده از سربرگ های تعریف شده برای نامه های صادره</p> <p>درج شماره و تاریخ دبیرخانه در سربرگ</p> <p>انتقال فیلدهای نامه ثبت شده به فایل سربرگ</p> <p>امکان ارسال و دریافت فکس * (۲)</p> <p>ارسال ایمیل (با تنظیمات outlook)</p> <p>گزارش ساز و آمار و نمودار</p> <p>تقویم کاری و دفتر تلفن</p>	<p>امکانات نسخه پایه</p>	<p>امکانات نسخه پایه و کامل</p>
<p><b>توجه مهم:</b></p> <p>نسخه پایه تنها شامل یک دبیرخانه و یک دفتر اندیکاتور است</p>	<p>امکانات نسخه پایه بایگانی (جدول ۱)</p> <p>امکان تعریف دبیرخانه های متعدد</p> <p>امضای دیجیتالی</p> <p>ارسال و دریافت مستقیم فکس * (۲)</p> <p>دریافت و ثبت مستقیم نامه از طریق ایمیل * (۳)</p>	<p>امکانات نسخه پیشرفته</p>
	<p>امکانات نسخه کامل بایگانی (جدول شماره ۱)</p>	
۶۹۹,۰۰۰ تومان	۱,۶۵۰,۰۰۰ تومان	۲,۹۹۰,۰۰۰ تومان

هر کاربر تحت شبکه: ۳۵۰,۰۰۰ تومان



**SMS - ۳**

ارسال پیامک اطلاع رسانی از دبیرخانه، از تقویم کاری و برای نامه های جدید در اتوماسیون اداری به همراه سخت افزار
۱,۵۰۰,۰۰۰ تومان

**۴ - نرم افزار اتوماسیون اداری**

نسخه پایه اتوماسیون اداری	هر کاربر تحت شبکه
امکانات نسخه کامل بایگانی (جدول شماره ۱) امکانات نسخه پیشرفته و کامل دبیرخانه (جدول شماره ۲) کارتابل، پاراف، امضای دیجیتالی و گردش مکاتبات اداری و یک کاربر	
۴,۵۰۰,۰۰۰ تومان	۳۵۰,۰۰۰ تومان

**۵ - نسخه کامل اتوماسیون اداری**

اتوماسیون اداری با کاربر نامحدود
۱۸,۹۰۰,۰۰۰ تومان

**۶ - خدمات حضوری**

شرح خدمات	قیمت به
نصب نرم افزار	۱۱۰,۰۰۰ تومان
پیکربندی و تنظیمات نرم افزار بر اساس نیاز شرکت: شامل فرم ساز، پوشه بندی، پرونده سازی، تعریف سربرگ و ...	۱۲۰,۰۰۰ تومان
آموزش - برای هر جلسه ۱:۳۰	۱۱۰,۰۰۰ تومان

**توجه:** در صدور فاکتور به تمامی قیمت ها ۹٪ مالیات ارزش افزوده و عوارض قانونی اضافه می شود.



**\* توضیحات:****۱- امکان ذخیره سازی فایل ها با حجم بالا بر روی هارد سرور:**

در SQL Server های کرک شده - که معمولاً این نسخه ها مورد استفاده قرار می گیرند- با افزایش حجم بانک اطلاعاتی ، زمان پشتیبان گیری از بانک اطلاعاتی طولانی شده و نیز ممکن است ذخیره فایل های پیوست دچار خطا شود. برای رفع این مشکل از امکان ذخیره فایل با حجم بالا (بر روی هارد سرور) استفاده می شود. به همین جهت پیشنهاد می شود در بایگانی فایل های با حجم و تعداد بالا (مثلاً بایگانی و اسکن مدارک ۵ هزار سند) از این امکان استفاده شود.

**۲- دریافت و ارسال فکس:**

دریافت و ارسال فکس از طریق فکس مودم و تنظیمات نرم افزار Windows Fax انجام می شود.

**۳- دریافت و ثبت مستقیم ایمیل:**

مشخصات ایمیل مورد نظر مانند پروتکل و ... در برنامه تعریف شده و در بخش دبیرخانه و بایگانی می توان لیست ایمیل های رسیده را مشاهده و با انتخاب آن، متن و فایل ایمیل مستقیماً ثبت می شود. سازگار بودن این سرویس با ایمیل های معتبر مانند gmail تست شده است. توضیح اینکه ممکن است با بعضی از mail server های شرکتی سازگار نباشد.

**مشتری ها :** بیش از ۶۰۰ شرکت و اداره دولتی از نرم افزار چاپار سیستم استفاده می کنند.

تهران - ساختمان مرکزی بانک صادرات - اداره کل بازرسی ویژه مدیر عامل	اهواز - کلینیک شبانه روزی ثامن
تهران - شورای اسلامی تهران	اهواز - بیمارستان شهید بقایی
تهران - شرکت مادر تخصصی فرودگاه های کشور	اهواز - شرکت تولیدی آرد اهواز
تهران - کانون بازنشستگان بانک صادرات	اندیمشک - حوزه علمیه امام جعفر صادق (ع)
تهران - شرکت مادر تخصصی حمل و نقل ریلی کشور	آبادان - اتاق اصناف آبادان - آقای عساکره
تهران - حرم امام خمینی (ره): حرم مطهر	اهر - شهرداری اهر
تهران - پست بین المللی PDE	آستارا - شورای شهر
تهران - شرکت پترو صدر البرز	کرج - پویا پرتو مرکزی پارسین فردیس
تهران - شرکت مپنیران	قم - مرکز تحقیقات مجلس شورای اسلامی
تهران - شرکت مگفا	قم - شهرک مهدیه طلاب قم







تهران - شرکت مکناب	قم - مرکز علمی کاربردی شهرداری قم
تهران - شرکت سداد	قم - مسجد جمکران
تهران - ماهان صنعت آریا	قم - موسسه زبان و فرهنگ ملل
تهران - پترو پالایش مهان	قم - مدرسه علمیه امام کاظم(ع)
تهران - شرکت تیتان صنعت	قم - مدرسه علمیه حقانی
تهران - شرکت به داروی تهران	گرگان - موسسه آموزش عالی لامعی گرگانی
تهران - پوشش پژوهان	پردیس - دفتر نمایندگی ولی فقیه پردیس
تهران - کارگزاری شهرداری تهران	سمنان - مرکز تصویر برداری پزشکی سمنان
تهران - شرکت ندای رهاوی	کرمانشاه - بیمارستان سجاد
تهران - موسسه خدمات حفاظتی ایمن آرامش مهر ایرانیان	زنجان - دانشگاه علمی کاربردی قوه قضاییه
تهران - سازمان موزه انقلاب اسلامی و دفاع مقدس	مشهد - دانشگاه علوم پزشکی مشهد
تهران - مرتفع سازان ابنیه گستر	یزد - دبیرستان جواد الائمه
تهران - شرکت باغ جاوید پارس	بندر انزلی - شرکت دلتا مارین
تهران - شرکت اتحاد شفت دقیق	لاهیجان - شرکت گیل پوشش سفید رود
تهران - شرکت فراز نمونه قشم	و ...
قشم - هتل سینگو قشم	
اصفهان - گروه صنعتی انتخاب	
اصفهان - شرکت نوین سنجش	

لطفاً برای اطلاعات بیشتر به سایت [www.chapars.com](http://www.chapars.com) مراجعه فرمایید.

